

**AUTORITA' D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N. 3
MARCHE CENTRO – MACERATA**

Delibera del Consiglio di Amministrazione

ATTO N. 20

OGGETTO: Incarico di collaborazione Avv. Luchetti per le funzioni del Servizio Affari Generali e Legali dell'Ente.

L'anno Duemilasei addì 15 del mese di novembre alle ore 17.00, presso la sede dell'AATO 3, sita in Galleria Scipione n. 6, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero convocati i componenti di questo Consiglio di Amministrazione.

Interviene:

		PRESENZA
SECCHIARI Antonio	Presidente Consiglio di Amministrazione	X

ed i signori Consiglieri:

		PRESENZE
CORVARO	<i>Sergio</i> (Vicepresidente)	X
BACCI	<i>Gianfilippo</i>	X
CASONI	<i>Giovanni</i>	X
CORVATTA	<i>Fabio</i>	Assente
MARTELLI	<i>Roberto</i>	X
MESCHINI	<i>Giorgio</i>	Assente
PALAZZESI	<i>Massimo</i>	X
RUFFINI	<i>Luciano</i>	X

Presiede il Presidente del Consiglio di Amministrazione Geom. Antonio Secchiari
E' presente il Direttore Generale Dott. Massimo Principi
Assiste con funzioni di Segretario il Dott. Mauro Giustozzi

Il Direttore dell'Autorità,

Premesso che

- l'Autorità di Ambito è Consorzio tra Enti Locali costituito in virtù della L.R. n. 18/98, a seguito ed in applicazione della Legge statale n. 36/94;
- essa è soggetta, per espressa previsione di cui all'art. 2, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, all'applicazione del Testo Unico in materia di Enti Locali che ne rappresenta legge fondamentale alla quale fare riferimento quanto all'organizzazione ed al funzionamento dell'Ente stesso;
- oltre alla normativa generale sopra indicata vi è lo Statuto dell'Ente, di disciplina specifica delle funzioni, dell'organizzazione, del personale e del regime di responsabilità del Consorzio;
- in particolare, per la parte attinente il personale, l'Ente ha deliberato con atto del Consiglio di Amministrazione n. 28/2005 apposito Regolamento generale di ordinamento degli uffici e dei servizi nonché a mezzo atto n. 17/2006 il Regolamento delle selezioni e delle procedure concorsuali;
- al servizio Affari Generali e Legali, come previsto all'art. 2 del Regolamento di ordinamento degli uffici e per le sue proprie funzioni descritte nell'Allegato A del Regolamento medesimo, è addetta l'Avv. Luchetti Morena;

Considerato che

- la convenzione sottoscritta con il professionista ha termine il 5 dicembre 2006;
- vi è la necessità di garantire, per l'Ente, il funzionamento del Servizio e tutte le attività ad esso afferenti;
- la normativa di cui alla Legge Finanziaria 2006, già analizzata dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente in occasione della decisione riguardante la rideterminazione della dotazione organica e l'approvazione del piano occupazionale triennale (atto n. 16/2006), non consente le assunzioni di personale a tempo determinato e/o indeterminato e dunque, per la preclusione di legge, non si possono ad oggi indire procedure di concorso;
- l'Ente deve quindi continuare con l'assegnazione di incarichi a collaboratori, nell'attesa di una riforma riguardante il regime delle assunzioni nel pubblico impiego;
- l'Ente ha già provveduto in tal senso, a mezzo precedenti delibere consiliari di settembre 2006 per il conferimento di incarichi professionali o collaborazioni coordinate e continuative nei confronti del Segretario del Consorzio, del Responsabile finanziario e degli incaricati presso il Comune di Macerata per l'elaborazione degli stipendi;
- per l'addetto al Servizio Affari Generali, il professionista Avv. Luchetti si è detta disponibile;
- l'art. 10 del Regolamento di ordinamento generale degli uffici e dei servizi contempla la possibilità, al comma 2, di attivare collaborazioni professionali a termine anche per il normale funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'espletamento dell'incarico dovrà avvenire alle stesse condizioni contrattuali attuali, con modifica da apportare per il successivo anno 2007 a fronte di:
 - ✓ stringenti obiettivi dell'Ente che, a breve, dovrà assumere decisioni strategiche riguardanti la messa a norma delle attuali società di gestione del servizio idrico integrato, che sono tenute, pena la decadenza dall'affidamento, ad assumere i caratteri imposti dall'art. 113 comma 5 lett. *b)* o *c)* del D. Lgs. n. 267/2000,
 - ✓ assunzione di nuove funzioni da parte del Consorzio che, con l'intervenuto Decreto in materia Ambientale n. 152/2006, è tenuto all'esercizio di attività contemplate dalla legge, prima non previste nella Legge n. 36/94, peraltro abrogata proprio dal Decreto;

- per tali nuovi compiti vi sarà un impegno maggiore per il Servizio Affari Generali e Legali e pertanto si ritiene dovuto un adeguamento del compenso ai nuovi carichi di lavoro;
- assunto l'allegato parere di regolarità contabile a norma dell'art. 49 D. Lgs. n. 267/2000;
- vista l'urgenza a procedere stante l'imminente scadenza contrattuale;

Assunto il parere di regolarità tecnica:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole, per quanto di propria competenza, in ordine alla proposta oggetto della presente decisione:

Dott. Massimo Principi _____

Tutto ciò premesso,

il Direttore

PROPONE

1. l'approvazione dell'incarico di Addetto al Servizio Affari Generali e Legali dell'Ente all'Avv. Luchetti Morena, nata a Macerata il 17.06.1972 e residente in Corridonia (MC) – alla via Cecchino Vanni 37/A;
2. di conferire l'incarico alle condizioni contrattuali come riportate nell'Atto di Convenzione allegato alla presente proposta, sinteticamente riportate di seguito:
 - durata: il contratto decorrerà dal 06.12.2006 fino al 30.06.2007;
 - oggetto: funzioni del Servizio Affari Generali e Legali;
 - compenso: invariato in euro 1.500,00 per il mese di dicembre 2006 come da Bilancio di previsione 2006; dal 1 gennaio 2007 al 30 giugno 2007 euro 2.300,00 al mese, oltre oneri di legge, che trovano capienza nel deliberando Bilancio di Previsione 2007;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente incarico trova capienza, quanto a Euro 1.500,00, oltre oneri di legge, nel Bilancio di previsione 2006 capitolo 91, e quanto a Euro 13.800,00 oltre oneri di legge, nel deliberando Bilancio 2007;
4. di dichiarare la presente decisione immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134 comma IV D. Lgs. n. 267/2000.

Macerata, lì 15.11.06

Il Direttore
(Dott. Massimo Principi)

Allegato: Atto di convenzione per incarico di addetto del Servizio Affari Generali

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la propria competenza;

Condivise la ragioni esposte a sostegno della proposta;

Con la seguente votazione:

All'unanimità;

DELIBERA

1. l'approvazione dell'incarico di Addetto al Servizio Affari Generali e Legali dell'Ente all'Avv. Luchetti Morena, nata a Macerata il 17.06.1972 e residente in Corridonia (MC) – alla via Cecchino Vanni 37/A;
2. di conferire l'incarico alle condizioni contrattuali come riportate nell'Atto di Convenzione allegato alla presente proposta, sinteticamente riportate di seguito:
 - durata: il contratto decorrerà dal 06.12.2006 fino al 30.06.2007;
 - oggetto: funzioni del Servizio Affari Generali e Legali;
 - compenso: invariato in euro 1.500,00 per il mese di dicembre 2006 come da Bilancio di previsione 2006; dal 1 gennaio 2007 al 30 giugno 2007 euro 2.300,00 al mese, oltre oneri di legge, che trovano capienza nel deliberando Bilancio di Previsione 2007;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente incarico trova capienza, quanto a Euro 1.500,00, oltre oneri di legge, nel Bilancio di previsione 2006 capitolo 91, e quanto a Euro 13.800,00 oltre oneri di legge, nel deliberando Bilancio 2007;
4. di dichiarare la presente decisione immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134 comma IV D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO DI SEDUTA

Il presente provvedimento è stato affisso all'Albo Pretorio dal _____ per 15 giorni consecutivi.

Macerata, li

IL SEGRETARIO

Visto di esecutività