

ASSEMBLEA DI AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N. 3**MARCHE CENTRO – MACERATA**

**DETERMINAZIONE DIRETTORE
N. 20 DEL 01.03.2018**

OGGETTO: Affidamento servizio di supporto per elaborazione Rendiconto di gestione dell'Ente 2017 ai sensi del D.lgs. 118/2011.

IL DIRETTORE

Premesso che, ai sensi della Legge Regione Marche 28 dicembre 2011 n. 30 recante “Disposizioni in materia di risorse idriche e di servizio idrico integrato” e a seguito dell’approvazione e sottoscrizione da parte degli Enti ricadenti nell’ATO 3 Marche della “Convenzione per la costituzione dell’Assemblea di Ambito”, in attuazione dell’art. 5, comma 2, della citata legge regionale è stata istituita, con delibera assembleare n. 1/2015_AAto del 03.11.2015, l’Assemblea di Ambito Territoriale Ottimale n. 3 Marche Centro - Macerata (A.A.t.o. 3);

Considerato che l’Assemblea di Ambito, in quanto Ente atipico con personalità giuridica, frutto della convenzione tra enti locali di cui all’art. 30 del D.lgs. n. 267/2000, è soggetto pienamente alle disposizioni del Testo Unico Enti Locali;

Considerata la necessità dell’Ente di predisporre il Rendiconto di Gestione 2017 secondo i nuovi schemi del Conto economico e dello Stato patrimoniale armonizzati (ex Conto del Patrimonio) ai sensi del D.lgs. 118/2011;

Visti:

- a) il D.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti) che recita “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- b) il Regolamento di contabilità dell’Ente approvato con delibera assembleare n. 24 del 20.11.2017;

Considerato che:

- la L. n. 296/2006 - Legge Finanziaria per il 2007 - ha introdotto il Mercato Elettronico (MePA), relativamente alle categorie merceologiche per le quali viene attivato;
- il Codice dei contratti ha introdotto una sostanziale equiparazione nell’applicazione delle norme della procedura aperta anche agli appalti di servizi e forniture sotto soglia;
- l’art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, così come modificato dall’art. 1, commi 495, lett. b), e 502, lett. a), b) e c), della L. n. 208/2015, a decorrere dal 1° gennaio 2016, dispone che “[...] Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. [...]”;

Vista la delibera dell’Assemblea dell’Ente n. 23 del 20.11.2017 di approvazione del bilancio preventivo 2018-2020 e il decreto presidenziale n. 1 del 08.01.2018 di approvazione del PEG;

Visto l'art. 36 del D.lgs. 50/2016 ed in particolare i seguenti commi:

- comma 2 “*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta (... omissis...)*”;
- comma 6 “*Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni*”;
- comma 7 “*L'ANAC con proprie linee guida, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente codice, stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale*”;

Viste le Linee Guida dell'ANAC e il bilanciamento operato dall'Autorità tra i principi di semplificazione, razionalizzazione e recepimento degli strumenti di flessibilità previsti dalle direttive comunitarie di cui all'art. 1, lett. e) e f) della L. n. 11/2016 ed i principi di cui all'art 30, comma 1, del Codice richiamati dal successivo art. 36, comma 1, nonché quelli posti a fondamento dell'azione amministrativa di cui alla L. n. 241/1990, che richiamano le stazioni appaltanti al rispetto degli obblighi di legge in materia di trasparenza, pubblicità e motivazione degli atti adottati e prevedono di diversificare la procedura di scelta del contraente in considerazione del valore dell'affidamento, prevedendo una disciplina più snella là dove tale valore sia più basso;

Dato atto che l'acquisizione del servizio in oggetto non rientra tra quelli sotto elencati, per i quali l'amministrazione è obbligata ad utilizzare le convenzioni Consip e cioè:

- a) applicazione dell'articolo 9, comma 3, del D.L. 66/2014, convertito in legge 89/2014, che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi (non lavori) e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a Consip o ad altri soggetti aggregatori;
- b) applicazione dell'attuale articolo 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'ISTAT ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori;
- c) applicazione dell'articolo 1, comma 7, del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012, per le categorie merceologiche di:
 - energia elettrica,
 - gas,
 - carburanti rete e carburanti extra-rete,
 - combustibili per riscaldamento,
 - telefonia fissa e telefonia mobile;

Considerata l'offerta della Ditta HALLEY INFORMATICA S.r.l. di Matelica, ricevuta in data 23.02.2018, prot. n. 308/2018, per una spesa complessiva per l'Ente pari ad € 2.800,00 IVA esclusa, come da documentazione conservata agli atti del procedimento, e visto che il servizio offerto corrisponde esattamente alle necessità dell'Ente riportando esso il seguente schema di lavoro:

1. elaborazione e controllo dei nuovi Schemi del Conto Economico e Stato Patrimoniale 2017 Armonizzati (ex Conto del Patrimonio) prodotti secondo il seguente iter:
 - calcolo e/o verifica del Conto del Patrimonio 2016 Schema D.lgs. 267/2000,
 - adeguamento di tutte le voci finali del Conto Patrimoniale 2016 (all'infuori delle Immobilizzazioni I B) vecchio schema ai nuovi schemi D.lgs. 118/2011,

- verifica del riaccertamento ordinario art. 3, comma 4, Del D.lgs. 118/2011 per l'anno 2017,
 - relazione di fine lavori;
2. elaborazione, controllo e stampa dei Parametri Enti Deficitari;
 3. elaborazione, controllo e stampa dei Piani degli Indicatori;
 4. elaborazione, controllo, stampa e creazione file XML del Certificato al Rendiconto di Gestione;
 5. elaborazione, invio e controllo in Stato "Acquisito" dei files XBRL del Rendiconto di Gestione alla BDAP;

Ritenuto congruo il prezzo proposto dalla società HALLEY INFORMATICA S.r.l. in rapporto al lavoro necessario per il servizio richiesto;

Valutato quindi di procedere con l'acquisto del servizio in oggetto avvalendosi del MePA ed in particolare procedendo con un Ordine Diretto di Acquisto (OdA) sul Bando/Categoria "*SERVIZI/Servizi per l'Information & Communication Technology*" da indirizzare alla Ditta HALLEY INFORMATICA S.r.l. di Matelica relativamente al contenuto e alle condizioni dell'offerta di cui sopra;

Considerato che ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.:

- a. il fine e l'oggetto che con il contratto si intendono perseguire consistono nel servizio di predisposizione e controllo dei nuovi Schemi del Conto Economico e Stato Patrimoniale 2017 armonizzati secondo quanto richiesto dal D.lgs. 118/2011;
- b. la forma del contratto è quella della scrittura privata da perfezionarsi tramite il MePA;
- c. la scelta del contraente avviene mediante affidamento sotto-soglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, a seguito di Ordine Diretto di Acquisto telematico su MePA, nel rispetto della normativa vigente, fissando il prezzo d'acquisto in € 2.800,00 IVA esclusa;
- d. ai sensi della normativa vigente in materia, i termini di pagamento sono stabiliti in 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura;
- e. per quanto non indicato nel presente provvedimento si intendono applicabili tutte le leggi in materia di contratti pubblici;

Constatato che in relazione all'importo in oggetto, inferiore ad € 40.000,00 non sussiste l'obbligo di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) già Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.lgs. n. 81/2008 non si riscontra l'esistenza di interferenze e pertanto il costo dei relativi oneri della sicurezza risulta essere uguale a zero e non è altresì dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);

Considerato inoltre che:

- la spesa di € 3.416,00 IVA inclusa trova capienza nel **Cap. 131 "Servizi affari generali"** Titolo 1, "Spese correnti", codice di bilancio 09.04.-1.03.02.16.999 del bilancio di previsione 2018-2020;
- il Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica è: **UFFIUJ**;
- in ottemperanza dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 s.m.i. "Tracciabilità dei flussi finanziari" il codice CIG è **ZBB22953A9**;
- la società HALLEY INFORMATICA S.r.l. è in regola con il DURC;
- il Responsabile del procedimento (R.U.P.) è il Direttore dell'Ente, Dott. Massimo Principi;

Ritenuto di procedere in tale senso;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 50/2016;

- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Tutto premesso e considerato, il Direttore

DETERMINA

1. di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di aggiudicare la fornitura del servizio in oggetto alla Ditta HALLEY INFORMATICA S.r.l. di Matelica, P.I. n. 00384350435, con sede legale in Via Circonvallazione 131 - 62024 - Matelica (MC), attraverso un Ordine Diretto di acquisto sul MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del citato D.lgs. 50/2016 e nel rispetto delle procedure regolamentari vigenti;
3. che la spesa derivante dalla presente decisione, pari a **€ 3.416,00 IVA inclusa**, va imputata al **Cap. 131 "Servizi affari generali"** Titolo 1, "Spese correnti", codice di bilancio 09.04.-1.03.02.16.999 del bilancio di previsione 2018-2020, approvato dall'Assemblea dell'Ente con delibera n. 23 del 20.11.2017 e che al somma è esigibile nell'anno 2018;
4. di dare inoltre atto che:
 - la scelta del contraente avviene mediante affidamento sotto-soglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, a seguito di Ordine Diretto di Acquisto telematico su MePA, nel rispetto della normativa vigente, fissando il prezzo d'acquisto in € 2.800,00 IVA esclusa;
 - il fine e l'oggetto che si intendono perseguire consistono nella fornitura all'ente del servizio di predisposizione e controllo dei nuovi Schemi del Conto Economico e Stato Patrimoniale 2017 armonizzati secondo quanto richiesto dal D.lgs. 118/2011;
 - la forma del contratto è quella della scrittura privata da perfezionarsi tramite il MePA;
 - il codice Cig è: **ZBB22953A9**;
 - ai sensi della normativa vigente in materia, i termini di pagamento sono stabiliti in 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura da parte dell'Ente con lo strumento del bonifico bancario o postale, su conti correnti dedicati, come da comunicazione da rendersi da parte del fornitore ai sensi dell'art. 3, comma 7, L. n. 136/2010;
 - si provvederà a liquidare la spesa con separato atto previa verifica della regolarità della prestazione e a seguito di presentazione di regolare fattura;
 - il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ente, Dott. Massimo Principi
 - per quanto non indicato nel presente provvedimento si intendono applicabili tutte le leggi in materia di contratti pubblici;
5. di dare comunicazione alla società Ditta HALLEY INFORMATICA S.r.l. della decisione presa con il presente atto;
6. di procedere con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dei dati relativi all'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012;
7. di dare atto che la ditta aggiudicataria della fornitura in oggetto ha ricevuto la documentazione relativa alla prevenzione della corruzione, comprensiva del codice comportamentale dell'Ente, ed è tenuta al rispetto del PTPC pubblicato sul sito istituzionale alla voce "Amministrazione Trasparente".

Macerata, 1 marzo 2018

Il Direttore
f.to Massimo Principi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(visti gli art. 153, comma 5 e 183, comma 7 - D.lgs. n. 267 del 18.08.2000)

- In ordine alla regolarità contabile, il sottoscritto esprime: **PARERE FAVOREVOLE**
- La presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
f.to Elisabetta Rossetti

Macerata, 01.03.2018

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Macerata, _____

Il Direttore
Dott. Massimo Principi