

## AUTORITÀ DI AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N. 3 MARCHE CENTRO - MACERATA

### Delibera Assemblea

ATTO N. 4

**OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione 2014, Bilancio Pluriennale 2014-2016 e Relazione Previsionale e Programmatica 2014.**

L'anno **2014** (duemilaquattordici) addì **undici** del mese di **aprile**, alle ore 16.00 in Macerata - Sala Convegni del Settore Ambiente della Provincia a Piediripa, ai sensi dell'art. 9, comma 4, dello Statuto del Consorzio, sono convocati i rappresentanti degli Enti consorziati nella persona del Sindaco e del Presidente della Provincia o di un loro delegato.

Intervengono:

PROVINCIA DI MACERATA	Quota 5%	Si			
Comune:	quota %	Sindaco o delegato	Comune:	quota %	Sindaco o delegato
ACQUACANINA	0.40	No	MORROVALLE	2.20	Si
APIRO	1.20	No	MUCCIA	0.52	No
APPIGNANO	1.02	No	PIEVEBOVIGLIANA	0.54	No
BELFORTE DEL CHIANTI	0.51	Si	PIEVETORINA	1.30	No
BOLOGNOLA	0.39	No	PIORACO	0.52	No
CALDAROLA	0.70	Si	POGGIO S. VICINO	0.23	No
CAMERINO	3.17	No	POLLENZA	1.59	Si
CAMPOROTONDO DI FIASTRONE	0.22	Si	PORTO RECANATI	1.82	Si
CASTELRAIMONDO	1.43	Si	POTENZA PICENA	3.24	No
CASTELSANTANGELO SUL NERA	1.05	Si	RECANATI	5.04	No
CESSAPALOMBO	0.50	No	S. SEVERINO MARCHE	5.11	Si
CINGOLI	3.92	Si	SEFRO	0.68	No
CIVITANOVA MARCHE	7.67	Si	SERRAPETRONA	0.68	No
CORRIDONIA	3.22	No	SERRAVALLE DI CHIANTI	1.56	No
FIASTRA	0.92	Si	TOLENTINO	4.73	Si
FIORDIMONTE	0.34	No	TREIA	3.02	No
FIUMINATA	1.35	No	USSITA	0.85	Si
GAGLIOLE	0.44	No	VISSO	1.63	No
MACERATA	9.23	Si	CASTELFIDARDO	3.36	Si
MONTECASSIANO	1.60	Si	FILOTTRANO	2.66	No
MONTECAVALLO	0.57	Si	LORETO	2.30	Si
MONTECOSARO	1.21	No	NUMANA	0.71	No
MONTEFANO	1.03	Si	OSIMO	6.78	No
MONTELUPONE	1.03	No	SIROLO	0.81	No

**Presiede il Presidente Geom. Antonio Secchiari**

Partecipa il Direttore Dott. Massimo Principi.

Partecipa con funzioni di Segretario il Dott. Mauro Giustozzi.

Incidenza percentuale 55,81 su 100%. La seduta è pubblica.

Il Presidente introduce il punto all'ordine del giorno e passa la parola al Responsabile del Servizio Economico e Finanziario dell'Ente per la relazione.

Il Responsabile del SEF, Rag. Falcioni, procede all'illustrazione del Bilancio 2014 e spiega come la proposta in discussione sia stata predisposta con atto del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 29 gennaio 2014. Illustra le previsioni di entrata derivanti da trasferimenti correnti per contributi consortili (690.000 Euro), quelle legate al contributo perequativo di solidarietà per gli investimenti nei Comuni montani (entrate extratributarie) e quelle derivanti da contributi provenienti dalla Comunità Europea per la partecipazione al progetto Drinkadria. Evidenzia poi come le spese correnti comprendano sia quelle per l'attività di funzionamento dell'Ente sia quelle per l'erogazione dei contributi ai Comuni montani, mentre quelle in conto capitale corrispondono alle entrate per il finanziamento del progetto Drinkadria. Su tale proposta l'Organo di Revisione rileva la coerenza, l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio, esprimendo parere favorevole.

Terminata l'esposizione, il Presidente chiede se qualcuno dei presenti intende intervenire. Prendono quindi la parola:

- Il Sindaco del Comune di Civitanova Marche, Tommaso Corvatta, che si lamenta del fatto che le tariffe sono uscite dalle competenze dell'Assemblea, poiché in ultima analisi sono i cittadini del territorio amministrato che sopportano l'onere degli aumenti tariffari approvati da altri. Chiede inoltre che l'AATO faccia ancora di più per ridurre le proprie spese e per economizzare laddove sia possibile e auspica un'azione politica forte nei confronti degli enti che hanno il potere di influire così pesantemente nell'economia delle famiglie e delle imprese.
- Il Sindaco di Porto Recanati, Rosalba Ubaldi, che ribadisce l'onerosità del sistema tariffario e l'ingiustizia del meccanismo che mette sulle spalle dei cittadini le ricadute economiche di decisioni prese da persone diverse dagli amministratori locali che, in ultima analisi, sono quelle sotto l'esame dei cittadini.  
Risponde il Presidente Secchiari elencando le attività che l'AATO ha fatto nel tempo per alleviare i carichi tariffari sulle utenze più deboli e per aumentare le tutele che gli utenti hanno nei confronti dei gestori. Aggiunge che l'AATO ha intrapreso diverse iniziative di sensibilizzazione agli sprechi nei confronti delle fasce più giovani della popolazione amministrata.
- Il delegato del Comune di Cingoli, Armando Vitali, che lamenta la portata degli aumenti tariffari, anche se concorda con il voto favorevole espresso. Aggiunge che occorre lavorare di più sull'efficienza dei gestori, in modo da ridurre il più possibile i costi di gestione e, di conseguenza, le tariffe.
- Il Sindaco del Comune di Ussita, Sergio Morosi, che non concorda con l'auspicata riorganizzazione delle aziende del servizio idrico sostenendo che l'accorpamento non porta necessariamente efficienza e riduzione dei costi.

A questo punto il Presidente, non essendoci ulteriori interventi, pone a votazione l'approvazione del punto all'o.d.g. "Approvazione Bilancio di Previsione 2014, Bilancio Pluriennale 2014-2016 e Relazione Previsionale e Programmatica 2014" come illustrato nel seguente documento istruttorio.

## **IL PRESIDENTE**

### **Premesso che:**

- l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, dispone che gli Enti Locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo;

- il Ministero dell'Interno con proprio Decreto 13 febbraio 2014 ha ulteriormente differito al 30 aprile 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 degli EE.LL;

**Visti:**

- lo stesso D. Lgs. 267/2000 relativo alla disciplina degli Enti Locali, applicabile anche alle Autorità di Ambito Territoriale Ottimale (A.A.T.O.) costituite dall'associazione di più Comuni ed individuate dalla Legge Regionale n. 30/2011 quali Convenzioni obbligatorie ex art. 30 dello stesso D. Lgs. 267/2000, comprese nell'elenco delle Amministrazioni Pubbliche e classificate dall'Istat, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge n. 196/2009 quali "Amministrazioni Locali";
- lo Statuto dell'Autorità, in particolare gli articoli 11 e 15 che prevedono in capo al Consiglio di Amministrazione la competenza a predisporre l'atto di Bilancio ed in capo all'Assemblea quella ad approvarlo;
- la deliberazione assembleare 18.04.2013, n. 7, di approvazione del Rendiconto della gestione 2012 e della Relazione del Consiglio di Amministrazione;
- la deliberazione assembleare 18.09.2013, n. 8, di Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e di verifica degli equilibri generali di bilancio 2013;
- la Relazione Previsionale e Programmatica, per il periodo 2013-2015, approvata dal Consiglio di Amministrazione con atto 07.11.2012, n. 34, e vagliata la relativa impostazione politico-amministrativa;
- la proposta di Bilancio preventivo per l'esercizio 2014, predisposta dal Consiglio di Amministrazione con atto 29.01.2014, n. 1, le cui risultanze finali si possono così riepilogare:

<b>ENTRATE</b>	<b>COMPETENZA</b>	<b>SPESE</b>	<b>COMPETENZA</b>
TITOLO 1°	-	TITOLO 1°	1.730.000,00
TITOLO 2°	820.000,00	TITOLO 2°	432.000,00
TITOLO 3°	910.000,00		
TITOLO 4°	432.000,00		
<b>TOTALE ENTRATE FINALI</b>	<b>2.162.000,00</b>	<b>TOTALE SPESE FINALI</b>	<b>2.162.000,00</b>
TITOLO 5°	-	TITOLO 3°	-
TITOLO 6°	210.000,00	TITOLO 4°	210.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>2.372.000,00</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>2.372.000,00</b>

- il progetto di Bilancio pluriennale 2014-2016 che, per ognuno degli anni successivi al primo, prevede un incremento dell'1,5% pari al tasso di inflazione programmata;
- il parere favorevole del Revisore unico dei Conti reso il 07.03.2014;

**Considerato che** come può desumersi dalla Relazione Previsionale e Programmatica allegata al presente atto, l'Autorità pone come obiettivi per l'anno 2014:

1. adottare i provvedimenti e le procedure di lavoro per rispettare gli adempimenti a scadenza che l'AEEG fisserà per il conseguimento degli obiettivi di regolazione;
2. monitorare le prestazioni dei gestori, eventualmente predisponendo un modello di controllo, al fine di adempiere alle prescrizioni riportate nei documenti di affidamento del servizio;
3. revisionare il regolamento del servizio idrico integrato;
4. agevolare la transizione verso il nuovo assetto di regolazione locale (Assemblea di Ambito);
5. assicurare lo svolgimento delle attività di comunicazione;

6. assicurare il corretto funzionamento degli uffici.

**Considerato inoltre che:**

- per quanto riguarda le entrate correnti per il 2014, dell'importo complessivo di € 1.730.000, l'Autorità di Ambito ha formulato una previsione che può riassumersi come segue:
  - contributi degli Enti associati per l'importo di €690.000 che, come il precedente esercizio 2013, saranno versati all'Autorità direttamente dagli stessi Enti e che sono ripartiti fra di essi in proporzione alle rispettive quote di adesione;
  - altre entrate correnti per interessi attivi e rimborsi vari sono state previste per complessivi € 10.000 e contributi perequativi di solidarietà 3%, previsti per € 900.000 provenienti dai gestori S.I. Marche e Centro Marche Acque;
  - trasferimenti correnti dalla Comunità Economica Europea relativi al finanziamento di parte corrente del progetto denominato "DRINKADRIA" per € 130.000.
- per quanto riguarda le entrate in conto capitale per il 2014, dell'importo complessivo di € 432.000, le stesse si riferiscono ai trasferimenti dalla Comunità Economica Europea relativi al finanziamento in conto capitale del progetto denominato "DRINKADRIA";
- per quanto riguarda le spese correnti previste per il 2014 si evidenzia, al pari delle entrate correnti, un importo complessivo di € 1.730.000 che comprende:
  - le spese ordinarie per l'attività dell'Ente, quali le spese di personale che unitamente ai compensi per gli incaricati ammontano ad € 385.700 e che diminuiscono rispetto al precedente esercizio, avendo l'Ente intrapreso un percorso virtuoso di riduzione nel rispetto delle vigenti normative,
  - le spese di funzionamento per € 301.300 che rimangono sostanzialmente uguali a quelle del precedente esercizio,
  - il fondo di riserva per € 13.000 previsto nei limiti della normativa vigente,
  - le spese per contributo perequativo di solidarietà del 3% per € 900.000 che viene corrisposto ai Comuni montani;
  - le spese per acquisto beni, prestazioni di servizio ed incentivi al personale per € 130.000 relative alla realizzazione del progetto denominato "DRINKADRIA".
- per quanto riguarda le spese in conto capitale per il 2014, dell'importo complessivo di € 432.000, le stesse si riferiscono all'acquisizione ed all'installazione di un sistema di misura e monitoraggio remoto in continuo delle principali fonti di approvvigionamento idropotabili per la realizzazione del predetto progetto denominato "DRINKADRIA";

**Dato atto che:**

- la spesa corrente è stata quantificata in funzione delle entrate previste e che l'equilibrio finanziario 2014 è assicurato;
- la proposta di bilancio 2014 recepisce le finalità di contenimento della spesa previste dalla recente normativa con particolare riferimento al D.L. 112/2008;
- in ossequio al disposto di cui al comma 56, art. 3 Legge Finanziaria 24.12.2007 (Finanziaria 2008), il limite di spesa per gli incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca per l'anno 2014 è pari a € 81.777 in corrispondenza a quanto previsto nella proposta di Bilancio 2014;

**Accertato** che il Bilancio è stato predisposto in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia di cui agli artt. 162/167 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo unico EE.LL." e che il bilancio di previsione annuale e pluriennale è stato redatto in conformità alle codificazioni previste dall'art. 3 del DPR 31.1.1996, n. 194;

**Atteso** che tra le risorse destinate alla spesa per il personale (Intervento 1° della Spesa corrente) iscritte nel bilancio 2014 è ricompreso il Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, di cui all'art. 15 del relativo CCNL;

**Considerato** che il Fondo di riserva iscritto nel bilancio 2014 rientra nei limiti di cui all'art. 166 comma 1° del D. Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso, il Presidente

Acquisiti i prescritti pareri:

Parere di regolarità tecnica ex art. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere favorevole, per quanto di propria competenza, in riferimento alla proposta oggetto della presente delibera.

Dott. Massimo Principi \_\_\_\_\_

Parere di regolarità contabile ex art. 49 D. Lgs. 267/2000

Si esprime parere favorevole, per quanto di propria competenza, in riferimento alla proposta oggetto della presente delibera.

Rag. Franco Falcioni \_\_\_\_\_

### **PROPONE DI DELIBERARE**

1. **Di considerare** la narrativa premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di approvare** il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, che si allega;
3. **Di approvare** il Bilancio pluriennale 2014-2016, che si allega, predisposto applicando il tasso d'inflazione programmata dell'1,5% per ognuno degli anni 2015 e 2016 come previsto dal Documento di Economia e Finanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
4. **Di approvare** la Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2016, pure allegata e contenente il prospetto dei contributi degli Enti associati;
5. **Di dare atto** che, ai sensi del comma 56, art. 3 Legge Finanziaria 24.12.2007 (Finanziaria 2008), il limite di spesa per gli incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca per l'anno 2014 è pari a € 81.777 in corrispondenza con quanto previsto nel Bilancio 2014;
6. **Di dichiarare** la presente decisione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

## L'ASSEMBLEA

### **Visti:**

- il D. Lgs. 267/2000 relativo alla disciplina degli Enti Locali, applicabile anche ai Consorzi costituiti tra essi;
- il documento istruttorio proposto;

**Condiviso** il contenuto del documento istruttorio e ritenendo di dover deliberare in merito;

**Considerato che** nel corso della discussione è uscito dall'aula il rappresentante del Comune di Corridonia;

Con la seguente votazione:

Presenti: 55,81% su 100.  
Votanti: 55,81% su 100.  
Favorevoli: 55,81% su 100.  
Contrari: nessuno.  
Astenuiti: nessuno.

Stante l'esito della votazione, la proposta è approvata all'unanimità.

Il Presidente pone infine a votazione l'immediata esecutività della delibera con la seguente votazione:

Presenti: 55,81% su 100.  
Votanti: 55,81% su 100.  
Favorevoli: 55,81% su 100.  
Contrari: nessuno.  
Astenuiti: nessuno.

Stante l'esito della votazione, l'immediata esecutività della delibera è approvata all'unanimità.

## **D E L I B E R A**

1. **Di considerare** la narrativa premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di approvare** il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, che si allega;
3. **Di approvare** il Bilancio pluriennale 2014-2016, che si allega, predisposto applicando il tasso d'inflazione programmata dell'1,5% per ognuno degli anni 2015 e 2016 come previsto dal Documento di Economia e Finanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
4. **Di approvare** la Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2016, pure allegata e contenente il prospetto dei contributi degli Enti associati;
5. **Di dare atto** che, ai sensi del comma 56, art. 3 Legge Finanziaria 24.12.2007 (Finanziaria 2008), il limite di spesa per gli incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca per l'anno 2014 è pari a € 81.777 in corrispondenza con quanto previsto nel Bilancio 2014;
6. **Di dichiarare** la presente decisione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

*Allegati:*

1. *Bilancio 2014;*
2. *Bilancio pluriennale 2014-2016*
3. *Relazione Previsionale e Programmatica;*
4. *Parere Organo di Revisione.*

Il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO**

Il presente provvedimento è stato affisso all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Macerata, li

**IL SEGRETARIO**

-----  
Visto di esecutività