

AUTORITA' D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N. 3
MARCHE CENTRO – MACERATA

Delibera Consiglio di Amministrazione

Atto n. 15

Oggetto: **Predisposizione procedura di affidamento dell'incarico del servizio di pulizie dell'Ente e approvazione relativo contratto**

L'anno Duemilaquattro addì uno del mese di ottobre alle ore 15.00 in Macerata, presso la sede dell'ATO 3, sita in Galleria Scipione n. 6, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero convocati i componenti di questo Consiglio di Amministrazione.

Interviene:

		PRESENZA
CINGOLANI Carlo	Presidente Consiglio di Amministrazione	X

ed i signori Consiglieri:

		PRESENZE
ANTONELLI	<i>Romeo</i>	Assente
CHIARABERTA	<i>Filippo</i>	Assente
FERRANTI	<i>Carlo</i>	X
PACIARONI	<i>Stefano</i>	X
PEPI	<i>Flavio</i>	X
PIERDOMINICI	<i>Fabio</i>	Assente
RECCHI	<i>Fernanda</i>	X
STURA	<i>Claudio</i>	X

Presiede il Presidente del Consiglio di Amministrazione Ing. Carlo Cingolani
E' presente il Direttore Generale Dott. Massimo Principi
Assiste con funzioni di Segretario il Dott. Piergiuseppe Mariotti

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Il Presidente dell'Autorità

- **Visto** il D.Lgs. 267/2000 recante le norme in materia di organizzazione e funzionamento degli Enti Locali ed anche degli Enti quali i Consorzi costituiti dall'unione di Comuni e Provincia;
- **Ritenuto** che la suddetta disciplina rappresenta anche per il Consorzio A.A.T.O. la prima e più importante normativa di riferimento alla quale riferirsi tanto per gli aspetti riguardanti la struttura organizzativa quanto per quelli riguardanti l'attività amministrativa dell'Ente;
- **Visto** lo Statuto dell'Autorità, disciplinante, all'art. 11, le competenze del Consiglio di Amministrazione e, all'art. 21, quelle proprie del Direttore;
- **Considerato** che l'Autorità ha stipulato con la società la Rapida Servizi Soc. Coop. a r.l. un contratto per lo svolgimento del servizio di pulizie avente ad oggetto i locali dell'ente siti in Galleria Scipione n. 6;
- **Considerato** altresì che il termine del suddetto contratto sta per spirare, avendo fine il 20 novembre 2004, e che pertanto si appalesa la necessità per l'Ente stesso di provvedere all'affidamento del servizio entro il termine sopra indicato;
- **Considerato** che la scelta del contraente, nel nuovo contratto, potrà ricadere sulla stessa precedente incaricata ma anche, naturalmente, su altra diversa società in grado di garantire un miglioramento qualitativo del servizio che deve essere reso;
- **Preso atto** che l'Autorità non ha bisogno di disdetta alcuna al fine di cessare il rapporto contrattuale pendente dal momento che, ai sensi dell'art. 5, *"Il presente contratto ha validità di anni 1 e scadrà senza necessità di disdetta alcuna allo spirare del detto termine"*;
- **Preso atto**, inoltre, che l'Autorità ha stanziato i fondi necessari per la copertura finanziaria della spesa derivante dall'appalto del servizio, come può desumersi dalla previsione delle relative somme al capitolo 96 del Bilancio di previsione 2004 nonché dalla deliberazione, assunta dal Consiglio in sede di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (n. 6 del 15.03.2004), con la quale si è provveduto ad impegnare interamente l'importo relativo al cap. 96;
- **Accertata**, quindi, la copertura finanziaria della spesa derivante dalla presente operazione, che può stimarsi sulla base di quanto erogato dall'Ente in virtù del contratto con la Rapida Servizi Soc. Coop. a r.l. per la durata di 1 anno di servizio (Euro complessivi 3.600,00 oltre Iva come per legge);
- **Assunto**, in riferimento a quanto detto, il parere del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente Rag. Falcioni:

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE EX ART. 49 D.LGS. 267/2000

Si esprime parere favorevole, per quanto di propria competenza, in ordine alla proposta oggetto della presente decisione:

Rag. Franco Falcioni

Oltre a quello relativo alla regolarità tecnica:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA EX ART. 49 D.LGS. 267/2000

Si esprime parere favorevole, per quanto di propria competenza, in ordine alla proposta oggetto della presente decisione:

Dott. Massimo Principi _____

- **Considerato** poi che, quanto alla procedura da intraprendere per la scelta del contraente, data la scarsa entità della spesa derivante dall'appalto, tale da non includere la procedura tra quelle di rilievo comunitario, si ritiene opportuno provvedere mediante una selezione che possa in ogni caso garantire trasparenza ed imparzialità amministrativa e che consenta una comparazione di più offerte formulate da imprese diverse si da individuare quella economicamente più vantaggiosa per l'Autorità;
- **Ritenuto** che i criteri di scelta debbano essere rappresentati da:
 - o caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'offerta;
 - o prezzo del servizio;
- **Ritenuto** altresì che tra le modalità di scelta del contraente previste nella normativa vigente quella della procedura ristretta a mezzo di licitazione privata possa garantire il rispetto dei principi suddetti dell'imparzialità e della trasparenza amministrativa, oltrechè quello di buon andamento che impone il conseguimento degli obiettivi in tempi rapidi con un impiego minimo di risorse;
- **Visto**, appunto, che nel caso di specie l'imminente scadenza del contratto di appalto comporta, per l'Ente, un'urgenza che comunque va temperata con il bisogno di intraprendere una procedura "concorrenziale", e, dunque, la licitazione privata rappresenta il modo per soddisfare entrambe le necessità;
- **Considerato**, peraltro, che i criteri indicati delle "caratteristiche" e del "prezzo" del servizio non necessitano di una ulteriore specificazione dal momento che la natura stessa del servizio che si richiede, da prestarsi in un Ente di piccole dimensioni, in una struttura di pochissimi uffici e quindi di "impegno" lieve, non ha né proporzioni né specifiche tecniche tali da dover essere ulteriormente puntualizzato;
- **Ritenendo**, invece, assolutamente necessario assicurarsi della titolarità di determinati requisiti di pre-qualificazione delle società candidate dal momento che tali caratteristiche attestano la regolarità delle società stesse dal punto di vista sanitario, previdenziale ecc... secondo quanto prescritto dalle normative di settore e che pertanto all'offerta formulata dalle società invitate le stesse dovranno allegare una dichiarazione in carta semplice sostitutiva, compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si attesta:
 1. che l'impresa non si trova nelle condizioni di incapacità a stipulare i contratti con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge n. 646/1982 e s.m. i.;
 2. di non avere in corso la sanzione interdittiva del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui al D. L.vo n. 231/2001 per i reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio;
 3. di non aver riportato sentenze definitive di condanna passata in giudicato ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati che incidono sulla moralità professionale;
 4. di aver ottemperato alla Legge n. 40/1998 "disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" nel caso in cui nell'organico dell'impresa figurino lavoratori stranieri;
 5. di essere a conoscenza di quanto disposto dal D.Lgs. 626/94 e di impegnarsi a comunicare, all'atto della stipula del contratto, il nominativo del responsabile della sicurezza, e di quanto

- disposto dal DPR n. 547/1955 in materia di prevenzione infortunistica e dal DPR n. 303/1956 (norme generali igiene del lavoro) e di essere in regola con le norme ivi richiamate;
6. di essere in regola con i contributi previdenziali ed assicurativi da versare all'INPS e all'INAIL;
 7. di disporre, avendone la dotazione e/o la disponibilità, degli strumenti, materiali ed apparecchiature tecniche per svolgere il servizio in questione.
- **Considerato** che il modo attraverso cui giungere in possesso dei nominativi delle imprese di pulizie in grado di partecipare alla procedura può essere validamente rappresentato dalla richiesta di apposito Elenco dei nominativi da inoltrare alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura – sede di Macerata che, quindi, costituirà il primo adempimento da svolgere nell'*iter* procedimentale;
 - **Considerato** anche che, una volta ottenuto il detto Elenco, si provvederà alla trasmissione delle lettere d'invito nei confronti di n. 5 imprese aventi sede legale oltreché operativa (se ci sono più sedi operative, almeno una) in Macerata, assegnando alle stesse idoneo termine per la presentazione delle offerte corredate dalla dichiarazione sostitutiva come sopra indicata, proseguendo poi con la valutazione delle offerte e la comunicazione dell'aggiudicazione avvenuta per opera del responsabile del procedimento – Direttore dell'Autorità;
 - **Rilevato**, peraltro, che la procedura come sopra descritta richiama, stante l'esiguità dell'importo stimato, l'acquisto di un servizio "in economia" per il quale l'Autorità ha provveduto a disciplinare nel proprio Regolamento di Contabilità apposta procedura ispirata alla normativa statale di cui al DPR n. 384/2001 e s.m.i.;
 - **Considerato** che, sebbene vi sia, alla luce dell'atto regolamentare richiamato, la possibilità di procedere con l'acquisizione di un servizio mediante la proposta contrattuale formulata a tre imprese dalle quali acquisire i relativi "preventivi", nel caso di specie si ritiene opportuno ampliare il numero dei concorrenti alla gara fino a n. 5 unità;
 - **Dato atto**, infine, che, sebbene il D.L. n. 168/2004 contenente "Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica" abbia reintrodotta la necessità per le amministrazioni pubbliche di ricorrere alle convenzioni Consip o, in alternativa, di utilizzarne i parametri prezzo-qualità, non vi è nel caso di specie né la prima né la seconda possibilità poiché non c'è, allo stato attuale, nessuna convenzione vigente relativa all'acquisto del servizio di pulizia di pubblici uffici e pertanto, in attesa di una sua emanazione, le amministrazioni sono legittimate a procedere in modo autonomo (l'assenza di convenzione è stata accertata alla data del 30.09.2004 mediante collegamento al sito www.consip.it alla voce www.acquistinretepa.it ed attraverso contatto telefonico con il numero verde predisposto per le informazioni del caso);

tutto ciò premesso e ritenuto, il Presidente

PROPONE

1. di approvare la procedura ristretta della licitazione privata per l'aggiudicazione dell'incarico relativo al servizio di pulizia dei locali dell'Ente;
2. di approvare l'allegato contratto di appalto del servizio, nonché il contenuto della dichiarazione sostitutiva, come sopra descritto, che verrà resa dai partecipanti alla gara unitamente alla loro offerta;
3. di dare mandato al Direttore di compiere, come è nella sua competenza, tutti gli atti di gestione amministrativa necessari al raggiungimento dello scopo, compresa la sottoscrizione del contratto finale che avrà durata annuale;

4. di dare atto che la spesa derivante dall'appalto di cui trattasi trova la necessaria copertura finanziaria al cap. 96 del corrente Bilancio di previsione mentre per il successivo anno 2005 si provvederà al relativo stanziamento in sede di predisposizione del Bilancio;
5. di dichiarare la presente decisione immediatamente eseguibile per evidenti motivi di urgenza a norma dell'art. 134 comma IV D. Lgs. 267/2000.

Macerata, li 01.10.04

Il Presidente
(Ing. Carlo Cingolani)

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELL'A.A.T.O. N. 3**

Visto il documento istruttorio di cui sopra;

Ritenute valide e pienamente condivisibili le ragioni addotte a sostegno della proposta;

Visti i poteri al Consiglio conferiti dalla leggi vigenti e dallo Statuto dell'Autorità;

Con la seguente votazione:

All'unanimità

DELIBERA

1. di approvare la procedura ristretta della licitazione privata per l'aggiudicazione dell'incarico relativo al servizio di pulizia dei locali dell'Ente;
2. di approvare l'allegato contratto di appalto del servizio, nonché il contenuto della dichiarazione sostitutiva, come sopra descritto, che verrà resa dai partecipanti alla gara unitamente alla loro offerta;
3. di dare mandato al Direttore di compiere, come è nella sua competenza, tutti gli atti di gestione amministrativa necessari al raggiungimento dello scopo, compresa la sottoscrizione del contratto finale che avrà durata annuale;
4. di dare atto che la spesa derivante dall'appalto di cui trattasi trova la necessaria copertura finanziaria al cap. 96 del corrente Bilancio di previsione mentre per il successivo anno 2005 si provvederà al relativo stanziamento in sede di predisposizione del Bilancio;
5. di dichiarare la presente decisione immediatamente eseguibile per evidenti motivi di urgenza a norma dell'art. 134 comma IV D. Lgs. 267/2000.

Allegati:

- *Contratto per l'espletamento del servizio di pulizie;*
- *Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000.*

Il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO DI SEDUTA

Il presente provvedimento è stato affisso all'Albo Pretorio dal _____ per 15 giorni consecutivi.

Macerata, li

IL SEGRETARIO

Visto di esecutività