

**AUTORITA' DI A.T.O N. 3  
MARCHE CENTRO - MACERATA**

**Delibera Consiglio di Amministrazione**

ATTO N. 29

Oggetto: **Incarichi anno 2005 Dott. Giustozzi e Dott. Mariotti per le funzioni di segreteria degli organi dell'Ente**

L'anno Duemilaquattro addì diciassette del mese di dicembre alle ore 15.00 in Macerata, presso la sede dell'ATO 3, sita in Galleria Scipione n. 6, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero convocati i componenti di questo Consiglio di Amministrazione.

Interviene:

		PRESENZA
<b>CINGOLANI Carlo</b>	Presidente Consiglio di Amministrazione	X

ed i signori Consiglieri:

		PRESENZE
<b>ANTONELLI</b>	<i>Romeo</i>	X
<b>CHIARABERTA</b>	<i>Filippo</i>	X
<b>FERRANTI</b>	<i>Carlo</i>	X
<b>PACIARONI</b>	<i>Stefano</i>	Assente
<b>PEPI</b>	<i>Flavio</i>	X
<b>PIERDOMINICI</b>	<i>Fabio</i>	X
<b>RECCHI</b>	<i>Fernanda</i>	X
<b>STURA</b>	<i>Claudio</i>	X

Presiede il Presidente del Consiglio di Amministrazione Ing. Carlo Cingolani  
E' presente il Direttore Generale Dott. Massimo Principi  
Svolge le funzioni di segretario il consigliere Sig. Filippo Chiaraberta.

## DOCUMENTO ISTRUUTORIO

Il Direttore sottopone al Consiglio la seguente proposta

- Visto il D. Lgs. 267/2000 quale Testo Unico in materia di Enti Locali, pienamente applicabile all'Autorità in quanto Consorzio costituito tra i Comuni e la Provincia dell'Ambito di competenza;
- Visto lo Statuto dell'Autorità, approvato in sede di costituzione del detto Consorzio, e riportante all'art. 15 le competenze dell'organo consiliare tra le quali è prevista la deliberazione in merito ad incarichi professionali di consulenza ed assistenza;
- Considerato che l'Autorità ha necessità di disporre di professionalità che siano in grado di curare gli adempimenti amministrativi relativi alle funzioni di Segreteria degli organi collegiali quali il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea;
- Considerato che le funzioni di Segreteria possono essere svolte con la migliore competenza e preparazione da soggetti che già esercitano tali funzioni all'interno di uno degli Enti consorziati qual è la Provincia;
- Rilevato che i due soggetti a cui ci si riferisce, Dott. Giustozzi e Dott. Mariotti, appartenenti all'Amministrazione Provinciale, sono già stati incaricati dall'Autorità per la necessaria consulenza per tutto l'anno 2004, ed anche negli anni precedenti, e si sono resi disponibili alla prosecuzione dell'incarico per tutto il prossimo anno;
- Considerato peraltro che, secondo quanto stabilito nel Regolamento di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi dell'Autorità, quest'ultima può avvalersi del personale degli Enti consorziati nell'ottica di una gestione amministrativa il più possibile economica e, al tempo stesso, efficiente;
- Considerata inoltre la proficua collaborazione che si è stretta nel corso degli anni con entrambi i soggetti;
- Atteso che ai fini del conferimento dell'incarico risulta necessario acquisire le due autorizzazioni dell'Amministrazione Provinciale di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 comma 8 del D. Lgs. 165/2001, cui la presente decisione è subordinata;
- Assunti, inoltre, i pareri dei responsabili, in ordine alla regolarità tecnica e a quella contabile degli incarichi suddetti, come di seguito riportati:

### Parere di regolarità tecnica ex art. 49 d. lgs. 267/2000

Si esprime parere favorevole, per quanto di propria competenza, in riferimento all'oggetto della presente delibera.

Dott. Massimo Principi \_\_\_\_\_

### Parere di regolarità contabile ex art. 49 d. lgs. 267/2000

Si esprime parere favorevole, per quanto di propria competenza, in riferimento all'oggetto della presente delibera.

Rag. Franco Falcioni \_\_\_\_\_

- Considerato, infine, che con riferimento alle disposizioni di cui al D.L. n. 168/04 cosiddetto “Taglia spese” , art. 1 comma 5, l’organo consiliare si attiene alle statuizioni in esso previste quanto al contenimento della spesa per il personale esterno dell’Ente e provvede alla comunicazione al competente Collegio dei Revisori dei Conti;

tutto premesso, il Direttore

#### PROPONE

1. di conferire al **Dott. Mariotti Piergiuseppe**, nato a Apiro il 04.09.1958, residente in Macerata – via Cicalè n. 51 e al **Dott. Giustozzi Mauro**, nato a Macerata il 06.02.1961 e residente in Macerata – via dei Velini n. 89, l’incarico di Segreteria degli organi dell’Ente;
2. di regolare il rapporto con i suddetti incaricati nel modo che segue:
  - A. oggetto dell’incarico: gli incaricati debbono svolgere le funzioni di Segreteria del Consiglio di Amministrazione e dell’Assemblea e provvedere a tutti gli adempimenti amministrativi connessi senza vincolo di orario;
  - B. durata dell’incarico: l’incarico decorre dal 01.01.2005 ed avrà durata di 12 mesi, fino al 31.12.2005; esso è subordinato al rilascio di specifica autorizzazione da parte dell’Ente di appartenenza degli incaricati;
  - C. compenso: il compenso è fissato in Euro 520,00 lordi mensili per ciascun incaricato e per tutto l’anno 2005, oltre agli oneri contributivi previsti dalla legge e a carico dell’Ente;
  - D. pagamento del compenso: avverrà in un’unica soluzione entro il termine dell’incarico;
3. di imputare la spesa necessaria derivante dal presente atto, pari a Euro 12.480,00, oltre agli oneri previsti dalla legge, al deliberando Bilancio di Previsione 2005, ai sensi dell’art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000, ai corrispondenti capitoli del bilancio 2004;
4. di dichiarare la presente decisione immediatamente eseguibile a norma dell’art. 134 comma IV D.Lgs. 267/2000.

Macerata, li 17.12.2004

Il Direttore  
(Dott. Massimo Principi)

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL’A.A.T.O. N. 3

- Visto il documento istruttorio;
- Condivise e fatte proprie le ragioni a sostegno della presente proposta;
- Vista la propria competenza descritta nello Statuto;

Con la seguente votazione:

All’unanimità

## DELIBERA

1. di conferire al **Dott. Mariotti Piergiuseppe**, nato a Apiro il 04.09.1958, residente in Macerata – via Cicalè n. 51 e al **Dott. Giustozzi Mauro**, nato a Macerata il 06.02.1961 e residente in Macerata – via dei Velini n. 89, l'incarico di Segreteria degli organi dell'Ente;
2. di regolare il rapporto con i suddetti incaricati nel modo che segue:
  - A. oggetto dell'incarico: gli incaricati debbono svolgere le funzioni di Segreteria del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea e provvedere a tutti gli adempimenti amministrativi connessi senza vincolo di orario;
  - B. durata dell'incarico: l'incarico decorre dal 01.01.2005 ed avrà durata di 12 mesi, fino al 31.12.2005; esso è subordinato al rilascio di specifica autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza degli incaricati;
  - C. compenso: il compenso è fissato in Euro 520,00 lordi mensili per ciascun incaricato e per tutto l'anno 2005, oltre agli oneri contributivi previsti dalla legge e a carico dell'Ente;
  - D. pagamento del compenso: avverrà in un'unica soluzione entro il termine dell'incarico;
3. di imputare la spesa necessaria derivante dal presente atto, pari a Euro 12.480,00, oltre agli oneri previsti dalla legge, al deliberando Bilancio di Previsione 2005, ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000, ai corrispondenti capitoli del bilancio 2004;
4. di dichiarare la presente decisione immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 comma IV D.Lgs. 267/2000.

*Allegato: atto di convenzione di incarico*







Il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO DI SEDUTA

Il presente provvedimento è stato affisso all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Macerata, li

IL SEGRETARIO

-----  
Visto di esecutività