

CAPITOLATO TECNICO

*Allegato alla procedura di appalto di servizi per il supporto alle attività legate al
Progetto di Comunicazione 2018 dell'Ente*

CIG ZB321BB8D7

PREMESSA

Nel presente documento vengono definite tutte le attività che l'aggiudicatario dovrà espletare, secondo le modalità indicate nel contratto.

Preliminarmente, ai fini della corretta presentazione delle offerte da parte dei fornitori, si riportano alcune specifiche tecniche:

- a) L'individuazione del fornitore verrà effettuata tramite la procedura **“Richiesta di offerta (RdO) aperta”** all'offerta economicamente più vantaggiosa dando il seguente peso (80% qualità – 20% prezzo). L'attribuzione del punteggio economico verrà effettuata tramite “la formula lineare semplice”;
- b) L'offerente, **pena la non accettazione dell'offerta**, ha l'obbligo di allegare una relazione illustrativa nella quale vengono descritte nel modo più dettagliato possibile le modalità con cui intende espletare i servizi e le attività richieste;
- c) L'offerta dovrà essere corredata da un Curriculum del fornitore nel quale si evidenziano le esperienze e le professionalità acquisite con specifico riferimento alle attività di cui al presente Capitolato;
- d) Viene allegato il Progetto di Comunicazione 2018, parte integrante e sostanziale della determinazione del Direttore n. 120 del 21.12.2017.

SERVIZI

1) Coordinamento e supporto per la realizzazione dell'iniziativa "Io Amo l'Acqua" di cui al punto 2 dell'allegato Progetto di Comunicazione

Tale attività prevede i seguenti servizi/acquisti:

- Acquisto n. 4.000 riduttori di flusso, per rubinetti standard (diametro 20,9 mm);
- Acquisto n. 2.000 borracce 380 cc in materiale plastico serigrafate (1 colore) con tappo a valvola;
- Ideazione grafica e stampa del seguente materiale cartaceo:
 - o n. 2.000 brochure/decalogo a colori (formato A4 "aperto" fronte/retro). I contenuti saranno forniti dall'Ente,
 - o n. 2.000 pack per riduttori di flusso (dimensioni mm 30x30, h. 50 mm),
 - o n. 100 manifesti (dimensioni cm 70 x 100) secondo le indicazioni dell'Ente.

Si specifica che nell'ideazione grafica dovrà essere previsto l'utilizzo della mascotte di cui all'allegato n. 2 del presente Capitolato.

2) Coordinamento e supporto per la realizzazione del concorso "Un fumetto per l'ATO 3" di cui al punto 3 dell'allegato Progetto di Comunicazione

Tale attività prevede i seguenti servizi/acquisti:

- "Rendering" e vettorializzazione grafica della mascotte allegata (allegato n. 2) secondo le indicazioni dell'Ente. L'obiettivo è quello di poter utilizzare la mascotte nei prodotti grafici per le prossime campagne di comunicazione pubblica;
- Ideazione grafica di almeno 5 "pose" della mascotte in alta qualità.

3) Coordinamento e supporto per la realizzazione della "Giornata della trasparenza" di cui al punto 5 dell'allegato Progetto di Comunicazione

Nell'ambito delle attività del Progetto di Comunicazione l'offerente deve supportare l'Ente nell'organizzazione di un evento che si terrà entro il mese di giugno 2018. In particolare si devono garantire i seguenti servizi:

- Ideazione grafica e stampa di n. 100 manifesti (dimensioni cm 70 x 100) secondo le indicazioni dell'Ente;
- Individuazione ed affitto di una sala adeguata all'iniziativa (capienza 50-100 persone) in uno dei Comuni ricadenti nell'ATO 3 Macerata secondo le indicazioni fornite dall'Ente;
- Servizio assistenza/hostess durante il seminario (minimo n. 3 ragazze mezza giornata);
- Servizio "coffe break" (50 persone).

VALUTAZIONE QUALITATIVA

Ai fini della valutazione qualitativa, l'offerente è tenuto a predisporre una descrizione quanto più possibile dettagliata delle modalità attraverso le quali intende svolgere i servizi richiesti. Nella tabella seguente vengono descritti gli indicatori attraverso i quali verranno valutate le singole attività:

	SERVIZIO	INDICATORI
1.	Supporto all'iniziativa "Io Amo l'Acqua"	Verranno valutate più positivamente le offerte che contengono immagini e proposte sia dei prodotti da acquistare sia dell'ideazione grafica
2.	Supporto al concorso "Un fumetto per l'ATO 3"	Verranno valutate più positivamente le offerte che esplicitano le caratteristiche tecniche dell'attività di vettorializzazione grafica della mascotte presentando eventualmente bozze ed immagini prototipo
3.	Supporto all'evento "Giornata della trasparenza"	Verranno valutate più positivamente le offerte che contengono un'analitica descrizione del coffe-break e del servizio hostess e che abbiano già individuato una proposta per la location
4.	Valutazione curriculum	<ul style="list-style-type: none">- Precedenti esperienze di supporto a progetti di comunicazione presso EGATO o società di servizi pubblici locali (fina a 15 punti)- Precedenti esperienze di supporto a progetti di comunicazione presso pubbliche amministrazioni (fina a 10 punti)- Precedenti esperienze di supporto a progetti di comunicazione presso altri soggetti pubblici e privati (fina a 5 punti)

Riguardo la valutazione dei Curricula, verranno valutati più positivamente quelli che dimostrano il possesso di esperienze precedenti in attività simili a quelle richieste nel presente Capitolato, soprattutto con riferimento a soggetti pubblici nel settore di servizi pubblici locali.

Per ciascuno dei servizi offerti dal fornitore e sul Curriculum presentato, la Commissione giudicatrice esprimerà un punteggio volto a valutare la qualità complessiva dell'offerta, coerentemente con quanto previsto nella seguente griglia di valutazione:

	SERVIZIO	VALUTAZIONE MAX OTTENIBILE
1.	Supporto all'iniziativa "Io Amo l'Acqua"	20
2.	Supporto al concorso "Un fumetto per l'ATO 3"	15
3.	Supporto all'evento "Giornata della trasparenza"	15
4.	Valutazione Curriculum	30
	Punteggio	80

Sulla base della valutazione della Commissione delle singole attività e del Curriculum, verrà quindi assegnato complessivamente, per ciascuna offerta, un valore da zero a 80 punti.